

Aanvraag voor het NIL verlenging certificaat Visueel Lasinspecteur (VTw)

Certificaatnummer:	Vervaldatum:
Achternaam:	
Voorletters:	
Adres:	
Postcode:	Woonplaats:
Telefoonnummer:	E-mail:
Geboortedatum:	Geboorteplaats:

Aankruisen wat van toepassing is:

Niveau:

Visueel lasinspecteur level

Gegevens werkgever:

Bedrijf:

Contactpersoon:

Postadres:

Postcode en plaats:

Emailadres:

Telefoon:

Factuur naar:

Opdrachtnummer*:

* Indien de werkgever betaalt is dit veld verplicht om in te vullen. Indien niet van toepassing: nvt invullen.

De certificaathouder dient het volgende mee te sturen:

- Het originele certificaat (een goede scan van het getekende origineel)
- Certificatieovereenkomst MA-002
- Een schriftelijke verklaring opgesteld door een deskundige dat de certificaathouder voldoet aan de in de ISO 9712 gestelde eisen (par. 7.4) ten aanzien van het gezichtsvermogen:
 - Scherpte van dichtbij
 - Kleurwaarneming en/of grijsschaalperceptie

Deze verklaring moet zijn afgegeven in de 12 maanden voorafgaande aan de datum van verlenging zoals vermeld op het certificaat (conform EN-ISO 9712 par. 10.1.a))
- Een verklaring van de werkgever/referee dat de certificaathouder gedurende de certificatieperiode als visueel lasinspecteur binnen de gecertificeerde scope werkzaam is geweest en zijn activiteiten gedurende een aaneengesloten periode van 12 maanden niet noemenswaardig zijn onderbroken.
Ter onderbouwing bij voorkeur een samenvattingslijst opstellen van uren of rapporten per jaar (steekproefsgewijs kan de onderbouwing door de Certificatie instelling opgevraagd worden).

Voor 5 jaarlijkse verlenging aangevuld met:

- Praktijk examen voor:
VTw-1 bestaat uit het onderzoeken van: één werkstuk bij 5 jaarlijkse verlenging (in overstemming met par. 10.1 d) van de EN-ISO 9712:2022), of

VTW-2 bestaande uit instructie opdracht (voor level 1) en het onderzoeken van: één werkstuk bij 5 jaarlijkse verlenging (in overstemming met par. 10.1 d) van de EN-ISO 9712:2022), of

Voldoen aan een gestructureerd puntensysteem (in overstemming met par. 10.2 en Annex C, tabel C.1 van de EN-ISO 9712 zie annex A in het NIL reglement RV-001), dit dient onderbouwd te worden met bewijslast bij voorkeur in een samenvatting per jaar aangeleverd (steekproefsgewijs kan de onderbouwing door de Certificatie instelling opgevraagd worden).

Indien niet aan criterium d) voor verlenging wordt voldaan, moet de persoon het volledige praktijkexamen conform par. 11.2.2 van de EN-ISO 9712 afleggen.

Voor 10 jaarlijkse hercertificatie aangevuld met:

e) Volledig praktijk examen

VTW-1: bestaande uit het onderzoeken van: twee examenwerkstukken (in overstemming met par. 11.2.2) van de EN-ISO 9712:2022

VTW-2: bestaande uit instructie opdracht (voor level 1) en het onderzoeken van: twee examenwerkstukken (in overstemming met par. 11.2.2) van de EN-ISO 9712:2022

Indien de certificaathouder niet aan deze eisen voldoet, vervalt het certificaat en moet de certificaathouder zich laten hercertificeren.

Aanvraag verlenging certificaat uitgegeven door een andere Certificatie Instelling

Aanvullend voor aanvraag verlenging certificaat uit gegeven door andere CI, is het volgende benodigd (indien beschikbaar):

- initiële cijferlijst

Door het opsturen en ondertekenen van deze aanvraag verklaart certificaathouder in aanmerking te willen komen voor de Certificatie van Vakbekwaamheid als VTW- las onderzoeker (Visueel las inspecteur) en zich te conformeren aan de in het NIL-certificatieschema geformuleerde eisen. Tevens verklaart aanvrager dat alle meegeleverde bescheiden zijn/haar persoonlijke competenties betreffen. Het NIL behandelt alleen VT certificaten met het volgende kenmerk:

Industrial sector : Pre- and in-service testing which includes manufacturing (s, including m)
Product sector : welded products (w)

Zie voor aanvullende informatie document RV-001 "reglement Certificatieschema VTW"

U kunt **uw aanvraag (complete dossier)** indienen per e-mail: VTW2@nil.nl

Certificatiekosten:

Het certificaat heeft een geldigheidsduur van 5 jaar. De certificatiekosten worden vooraf in rekening gebracht. Nadat uw ingezonden stukken akkoord zijn bevonden sturen wij u een factuur.

De kosten zijn op te vragen bij NIL administratie

Na betaling sturen wij u uw het getekende verlengblad digitaal retour. Het niet voldoen van de genoemde kosten leidt ertoe dat uw certificaat door het NIL zal worden ingetrokken.

Handtekening werkgever:

.....

Dagtekening

Handtekening certificaathouder:

.....

Dagtekening